

Kodeks postępowania i etyki biznesu

Gliwice, maj 2022

Od momentu powstania Euvic, wszelkie podejmowane przez nas decyzje i działania biznesowe cechuje uczciwość wobec naszych pracowników, współpracowników i kontrahentów. Pracownicy Grupy Euvic przestrzegają przyjętych przez Grupę zasad postępowania i realizują swoje zobowiązania z zachowaniem najwyższych standardów jakości oraz wyjątkowej dbałości o dobre imię i wizerunek firmy i jej klientów.

Wartości jakimi się kierujemy w biznesie tworzą naszą tożsamość, a zasady postępowania w biznesie pozwalają nam na skuteczne realizowanie strategii Integratora 2.0 w zgodzie z przyjętymi normami i standardami etyki biznesu.

Wszystko to sprawia, że jesteśmy godnym zaufania i skutecznym partnerem cyfrowej transformacji biznesu i uczestnikiem technologicznej zmiany nie tylko na rynku lokalnym, ale i na rynkach zagranicznych.



Cel dokumentu

Kodeks postępowania i etyki biznesu odzwierciedla wspólne wartości, które tworzą fundament postępowania jej pracowników i współpracowników. Pomaga zrozumieć istotę właściwego sposobu zachowania i postępowania w relacjach międzyludzkich i biznesowych. Kodeks określa niepodlegające negocjacom standardy postępowania i stanowi wzorzec postępowania w stosunku do współpracowników, przełożonych oraz klientów, partnerów i społeczności lokalnych, zarówno w relacjach biznesowych, jak i około biznesowych.

Dokument nie obejmuje wszystkich sytuacji, które mogą wystąpić w przyszłości. Stanowi jednak punkt odniesienia dla wszelkich podejmowanych działań.

Zasady ogólne

- Normy zachowań ujęte w Kodeksie obowiązują wszystkich pracowników i współpracowników Euvic. Dla celów niniejszego Kodeksu przyjmuje się, że do „pracowników” zalicza się zarówno pracowników, współpracowników, członków kierownictwa oraz Zarząd Euvic S. A. i spółek zależnych.
- Dbamy o odpowiednią dystrybucję niniejszego dokumentu i podejmujemy niezbędne działania umożliwiające pracownikom i współpracownikom przestrzeganie zasad w nim zawartych.
- Od partnerów biznesowych oraz współpracowników oczekujemy przestrzegania zasad określonych w tym dokumencie. Polityka w tym zakresie ma dla nas znaczenie przy podejmowaniu decyzji o współpracy.

#theGoodPeople

Hołdujemy zasadom wspólnym dla wszystkich osób zaangażowanych w życie firmy. Działamy w oparciu o nie zarówno wewnątrz organizacji, jak i w relacjach z klientami. Budują naszą tożsamość, wyznaczają standardy zachowań i najlepszych praktyk biznesowych.



ZAUFANIE

Jesteśmy uczciwi, lojalni, prawi i rzetelni. W kwestiach etycznych działamy bezkompromisowo. Jesteśmy uczciwi wobec siebie, współpracowników i klientów.



ZAANGAŻOWANIE

W pełni angażujemy się we wszystko co robimy – zarówno w życie i rozwój firmy, jak i projekty klientów, bez względu na ich wielkość. Sukces naszych klientów to nasz sukces.



JAKOŚĆ

Troska o jakość jest obecna w każdym naszym działaniu, zarówno na poziomie biznesowym, jak i technologicznym. Nie stoimy w miejscu. Dbamy o profesjonalizację wszystkich obszarów działania i rozwój kompetencji, by móc w pełni spełniać oczekiwania naszych klientów.



SKUTECZNOŚĆ

Robimy to, do czego się zobowiązujemy - na czas i zgodnie lub powyżej oczekiwań. Nasi klienci i współpracownicy zawsze mogą na nas liczyć. Ambitnie i konsekwentnie dążymy do realizacji każdego celu.



ODPOWIEDZIALNOŚĆ I ŚWIADOMOŚĆ ŚRODOWISKOWA

Bierzemy odpowiedzialność za naszą pracę oraz za otoczenie, w którym działamy. Dbamy o środowisko i kształtujemy ekologiczną świadomość naszych pracowników. Angażujemy się w akcje charytatywne i wspierające lokale społeczności.



WSPÓŁPRACA

Działamy jako zespół, zarówno w ramach jednego projektu, jak i w ramach całej Grupy Euvic, jako #theGoodPeople. Tworzymy społeczność, której wspólny wysiłek stanowi o sukcesie firmy i jej klientów.

Zasady postępowania

Równość i szacunek

- Szanujemy prawa człowieka oraz postępujemy zgodnie z wszystkimi obowiązującymi przepisami i regulacjami prawnymi.
- Wszystkich pracowników i współpracowników traktujemy zgodnie z zasadą równouprawnienia - niezależnie od rasy, płci, narodowości, orientacji seksualnej, niepełnosprawności, wyznania i przekonań politycznych.
- Stosujemy uczciwe zasady zatrudniania, wynagradzania, rozwoju oraz awansu naszych pracowników i współpracowników.
- Decyzje o zatrudnieniu podejmujemy zawsze w oparciu o rzetelną ocenę predyspozycji, kwalifikacji, wyników, umiejętności i/lub doświadczenia kandydatów.
- Szanujemy swobodę wyrażania opinii, przy zachowaniu przyjętych norm i zasad
- Przeciwstawiamy się negatywnym zachowaniom powodującym dyskomfort wśród pracowników i współpracowników.
- Relacje budujemy w oparciu o wzajemny szacunek i zaufanie.
- Zobowiązujemy się do tworzenia i utrzymania miejsca pracy wolnego od dyskryminacji i prześladowania.

Bezpieczeństwo i komfort pracy

- Stosujemy się do przepisów i przestrzegamy wszelkich norm BHP.
- Dbamy o miejsce pracy i otoczenie, w którym pracujemy; reagujemy na wszelkie nieprawidłowości i sytuacje potencjalnie niebezpieczne.
- Zapewniamy przyjazne środowisko pracy, umożliwiające efektywne wykonywanie obowiązków i budowanie relacji.
- Dbamy o fizyczny i psychiczny dobrostan pracowników i współpracowników.

Relacje i komunikacja

- Szanujemy godność i dobre imię wszystkich osób, nie akceptujemy zachowań obraźliwych i naruszających jakiegokolwiek normy społeczne.
- Nie akceptujemy stosowania jakiegokolwiek formy mobbingu.
- Dbamy o dobre relacje i atmosferę sprzyjającą współpracy.
- Promujemy współpracę, wzajemne wsparcie, dialog i przeciwdziałanie sytuacjom konfliktowym.
- Dbamy o transparentność i jakość komunikacji.
- Nasze relacje opieramy na wzajemnym zaufaniu i poszanowaniu drugiej osoby, niezależnie od stanowiska/roli w organizacji.

Ochrona wizerunku i mienia

- Dbamy o wizerunek i majątek firmy.
- Pracujemy i zachowujemy się w sposób, który nie naraża dobrego imienia firmy, naszych współpracowników i klientów.
- Dbamy o majątek firmy, gdyż służy on osiągnięciu celów biznesowych.
- Nie wykorzystujemy powierzonego nam majątku niezgodnie z jego przeznaczeniem i określonymi przez firmę zasadami.
- Chronimy dane osobowe, prawa autorskie i własność intelektualną.
- Wykorzystujemy pomysły, materiały, oprogramowanie, informacje innej osoby lub podmiotu tylko wtedy, jeżeli posiadamy do tego uprawnienia.
- Korzystamy z oprogramowania instytucji zewnętrznych, do którego jesteśmy uprawnieni.

Wierzymy w rolę i znaczenie wolnej konkurencji

- Grupa Euvic jest w pełni przygotowana do skutecznego konkurowania we współczesnym środowisku biznesowym.
- Nasze działania są zgodne ze wszystkimi obowiązującymi przepisami antymonopolowymi, dotyczącymi zarówno konkurencji, jak i uczciwego handlu.
- Politykę handlową i ceny ustalamy w sposób niezależny i nigdy nie będą one, w sposób formalny lub nieformalny, bezpośredni lub pośredni, uzgadniane z konkurentami lub innymi niepowiązanymi stronami.
- Klientów zdobywamy w wyniku uczciwej rywalizacji.
- Klientów i dostawców traktujemy w sposób uczciwy i równy.
- nie zatrudniamy pracowników naszych konkurentów w celu pozyskania informacji prawnie chronionych.
- nie akceptujemy nieuprawnionego przekazywania i pozyskiwania informacji lub rozpowszechniania informacji nieprawdziwych o produktach lub usługach konkurencji.
- informujemy naszych dostawców i partnerów biznesowych o przestrzeganiu przez nas zasad etyki postępowania w biznesie i jednocześnie zobowiązujemy ich do przestrzegania tych zasad.

Przeciwdziałamy wszelkim formom przekupstwa i korupcji

- Nie akceptujemy żadnych form korupcji ani zachowań noszących znamiona korupcji zarówno w naszej działalności biznesowej, jak i w działaniach naszych pracowników i współpracowników.
- Nie oferujemy ani nie przyjmujemy korzyści osobistych lub korzyści dla osób trzecich w celu uzyskania korzyści biznesowych lub w zamian za preferencyjne traktowanie.
- Powstrzymujemy się od wszelkich działań, które mogłyby wywołać podejrzenie przekupstwa bądź korupcji.

Konkurujemy i prowadzimy biznes wyłącznie w oparciu o jakość i kompetencje

- Pracownicy nie powinni podlegać wpływom w zamian za świadczone im przysługi, ani też sami nie powinni świadczyć przysług, w celu wywarcia na kogoś wpływu.
- Pracownicy mogą oferować lub skorzystać wyłącznie z posiłków oraz symbolicznych upominków, stosownych względem danej okoliczności. Nie mogą zaś oferować ani przyjmować prezentów, posiłków czy korzystać z form rozrywki, jeśli takie zachowanie mogłoby sprawić wrażenie próby wywarcia wpływu na stosunki biznesowe.

Chronimy informacje poufne - nasze oraz naszych partnerów biznesowych

- Na sukces grupy Euvic realny wpływ ma wykorzystanie poufnych, wewnętrznych informacji grupy oraz nieujawnianie ich stronom trzecim.
- Pracownicy nie mogą ujawniać informacji poufnych ani zezwalać na ich ujawnianie, chyba że jest to wymagane przez prawo lub upoważnione do tego kierownictwo.
- Zakończenie współpracy z Euvic nie zwalnia pracownika z obowiązku zachowania poufności.
- Pracownicy muszą dołożyć wszelkich starań, aby uniknąć niezamierzonego ujawnienia informacji poufnych, zachowując szczególną ostrożność podczas ich przechowywania lub przesyłania.
- Informacje przekazywane nam przez kontrahentów chronimy stosując adekwatne rozwiązania ochrony przed utratą informacji.
- Rozwijamy systemy ochrony przed cyberatakami i kradzieżą informacji.
- Chronimy dostęp do dokumentacji i pomieszczeń firmowych.
- Zasada poufności dotyczy również informacji dotyczących pracowników, ochrony ich prywatności i bezpieczeństwa ich danych osobowych.

Nie zatrudniamy dzieci

- Euvic nie zatrudnia małoletnich / dzieci poniżej minimalnego wieku wymaganego do zatrudnienia przepisami obowiązującymi w Polsce prawa.
- Nasi najmłodsi pracownicy to studenci, którzy rozwijają swoje umiejętności w ramach programów praktyk i/lub staży.
- Zapewniamy właściwe zarządzanie pracownikami-studentami poprzez przydzielanie im opiekunów/mentorów, zapewnienie odpowiedniego wsparcia i szkoleń, przestrzeganie zasad należytej staranności przez partnerów edukacyjnych oraz ochronę praw studentów zgodnie z obowiązującym prawem i przepisami.

Wszelkie naruszenia niniejszego Kodeksu powinny być zgłaszane przełożonym lub pracownikom działu HR, z uwzględnieniem zapisów prawa o odpowiedzialności karnej za fałszywe oświadczenia dotyczące innej osoby.

Zgłoszenie podejrzenia naruszenia zasad Kodeksu nie powoduje jakichkolwiek negatywnych konsekwencji wobec pracownika/współpracownika zgłaszającego i jest rozpatrywane bezzwłocznie. Jeśli to konieczne, podejmowane są odpowiednie działania naprawcze.

EUVIC:
THE GOOD *People*